



Stellenbezeichnung: Allrounder/in - Kundenbetreuung (befristet, 80-100% oder 60 - 80%)

Standort: Kloten

Zeitraum: 15. September 2025 – 31. Dezember 2025

Über Ohlala & Salto:

Erleben Sie die Faszination unserer Shows, die unser Publikum mit spektakulärer Artistik und atemberaubenden Performances begeistern. Für unsere anstehende Spielzeit suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die unser dynamisches Team im Ticketing und Kundenmanagement unterstützt.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine gleichwertige Qualifikation
- Berufserfahrung im Kundenservice und Leidenschaft für exzellente Kundenbetreuung
- Teamplayer mit hoher Flexibilität für Schicht- und Wochenendarbeit
- Verantwortungsbewusstes und selbstständiges Arbeiten
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse sind ein Plus
- Mindestens 20 Jahre alt

Ihre Aufgaben:

- Persönliche Kundenbetreuung und Ticketverkauf vor Ort
- Verwaltung der Abendkasse und zugehörige Abrechnungen
- Durchführung allgemeiner administrativer Tätigkeiten
- Unterstützung bei der Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen, inklusive Premieren

Was wir bieten:

- Einblick in ein einzigartiges, kreatives und inspirierendes Umfeld
- Die Chance, Teil zweier aussergewöhnlicher Kulturprojekte zu sein
- Ein dynamisches Arbeitsklima in einem jungen und motivierten Team

Bewerbung:

Interessiert? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte bis zum 30.06.2025 per E-Mail an info@saltoshow.ch senden. Treten Sie ein in die Welt von Ohlala und Salto und bereichern Sie unser Team mit Ihrer Begeisterung und Professionalität!

Salto Entertainment AG

Frau Bettina Grossen

Ticketing

Tel. 079 915 55 15

E-Mail: info@saltoshow.ch

<https://www.saltoshow.ch/> & <https://www.ohlalatheshow.ch/>